

Prot. n. 11277/1.7.a del: 27/08/2019

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Alle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito CE 7
All'Albo Pretorio dell'Istituto
A tutti gli Interessati
Alla DSGA
Al Sito Web dell'Istituto

RIAPERTURA AVVISO

PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI TUTOR D'AULA IN CORSI DI FORMAZIONE DI PERSONALE DOCENTE SU CORSI ORGANIZZATI DALL'AMBITO TERRITORIALE CE 7 A VALERE SUL PIANO DI FORMAZIONE DI AMBITO - a.s 2018-19

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELLA SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE
AMBITO CE7**

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;
VISTO	il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento all'articolo 55, comma 3;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la Circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
VISTO	il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
VISTI	gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.M. 797 del 19 ottobre 2016, riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;
PRESO ATTO	della Nota del MIUR Prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali;
VISTA	la Nota Prot. n. AOODRCAL 00273 del 10-01-2017, avente per oggetto: " <i>Piano Nazionale per la Formazione del personale della scuola triennio 2016/2019- Sintesi e primi orientamenti e indicazioni</i> ";
VISTA	la nota MIUR – DGPER Prot. N. 1522 del 13.01.17, con la quale venivano assegnate risorse finanziarie al Liceo Statale "A. Manzoni" di Caserta, in qualità di Scuola

	Polo per la formazione dei docenti dell'Ambito territoriale CE7
VISTA	la nota Prot n. 0050912 del 19/11/2018, avente per oggetto: <i>“indicazioni ripartizione fondi per le iniziative relative alla terza annualità Piano Nazionale di formazione docenti”</i> ;
VISTA	La nota prot. AOODGPER n.55899 del 19/12/2018 avente per oggetto <i>“fondi piano nazionale per la formazione dei docenti”</i>
PRESO ATTO	Delle decisioni assunte nella conferenza di servizio dell'USR Campania del 21 gennaio 2019;
PRESO ATTO	delle decisioni assunte delle Istituzioni scolastiche dell'Ambito CE7, nella conferenza di servizio tenutasi in data 7 marzo 2019, presso il polo formativo Liceo “A.Manzoni” di Caserta.
CONSIDERATO	Che sono costituiti gli Snodi Attuativi per lo svolgimento delle attività di Formazione Decreto prot. n.4984/1.8.e del 22/03/2019;
RILEVATA	La necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di Tutor d'aula nell'ambito del percorso “Piano della Formazione dei Docenti 2016-2019” – art. 1 comma 124 Legge 107/2015, DM 797 del 19/10/2016;
PRESO ATTO	che entro i termini previsti dall'Avviso Pubblico di selezione prot. n. 10999/1.7.a del 1/08/2019 non sono pervenute un numero di candidature sufficiente a ricoprire tutte le unità formative;
ATTESA	la necessità di procedere all' individuazione di ulteriori Tutor d'Aula necessari per l'attuazione di tutte le Unità formative e precisamente: Area 1: tre Tutor; Area 2: cinque Tutor; Area 3: cinque Tutor; Area 4: due Tutor.
TUTTO	Ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DISPONE

La riapertura di una selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali per la selezione e il reclutamento di docenti da impiegare in qualità di Tutor d'aula in corsi di formazione del personale docente per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al “Piano Nazionale per la Formazione dei docenti” dell'Ambito CE7 – Campania da svolgersi nelle Istituzioni Scolastiche individuate quali snodi Attuativi:

Aree	Snodo Attuativo	Tutte le Istituzioni Scolastiche afferenti l'area territoriale
AREA 1	Liceo Statale “A. Manzoni” Caserta ITIS-LS “F.Giordani” Caserta ITS “M.Buonarroti” Caserta	Caserta, Casagiove, Caiazzo, S. Nicola La Strada
AREA 2	Convitto Nazionale “G. Bruno”Maddaloni Liceo Scientifico “Cortese” Maddaloni Liceo Statale “Don Gnocchi” Maddaloni I.C. “Settembrini” Maddaloni I.C. “A. Moro”Maddaloni	Maddaloni S. Marco Evangelista
AREA 3	Liceo Statale “Quercia” Marcianise ISS “P.S. Lener” Marcianise	Marcianise, Capodrise Recale

AREA 4	I.C. "Gesùè" S. Felice a Canello ISISS "E. Majorana" S. Maria a Vico	Santa Maria a Vico, Cervino San Felice a Canello, Arienzo
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

L'avviso è disciplinato come di seguito indicato:

1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di tutor d'aula, dipendenti delle Istituzioni scolastiche dell'Ambito CE7, con esperienza nella funzione, con spiccate abilità relazionali e di gestione di gruppi, a cui affidare n.32 corsi di formazione del personale docente in servizio nelle Istituzioni scolastiche dell'Ambito CE7 della Campania. La sopracitata graduatoria sarà utilizzata per la terza annualità del Piano di formazione.

Il personale individuato dovrà svolgere le attività e i compiti previsti per ciascuna unità formativa del Piano di Ambito, sinteticamente sotto riportati.

In particolare il tutor dovrà:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con l'esperto formatore alla predisposizione del piano delle attività, definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finali;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione e di materiale documentario;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc.,
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni dei gruppi;
- assistere l'attività di lavoro di gruppo utilizzando i materiali forniti dall'ente di formazione;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun discente.

2. Requisiti generali di ammissione

Tenuto conto delle specifiche mansioni che il Tutor d'aula dovrà espletare e delle tematiche di cui all'art. 8 del DM 850/2015, come integrate dalla nota MIUR AOODGPER0033989 del 02/08/2017, possono presentare domanda i docenti che:

- abbiano frequentato e concluso i corsi di formazione docenti II livello nella prima annualità (2016-17).
- abbiano maturato almeno un'esperienza certificata come Tutor d'aula in corsi di formazione per docenti;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Si precisa che per i corsi di formazione linguistica, l'aspirante tutor deve essere in possesso di competenze linguistiche documentabili di livello almeno pari all'obiettivo del corso per il quale presenta candidatura.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Gli aspiranti tutor potranno produrre domanda solo per l'Area territoriale di Ambito in cui svolgere l'incarico. L'Unità Formativa sarà assegnata dalla commissione di valutazione, tenendo conto delle competenze dichiarate dall'aspirante tutor.

Le Unità formative per le quali occorre reperire figure di tutor, sono:

- per l'Area 1 n. 3 Unità Formative;
- per l'Area 2 n. 5 Unità Formative;
- per l'Area 3 n. 5 Unità Formative;
- per l'Area 4 n. 2 Unità Formative;

3.Valutazione delle Candidature

Una Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente Scolastico della scuola polo per la formazione Liceo "A. Manzoni," vaglierà la documentazione presentata.

4. Criteri di Valutazione

Per l'attribuzione dei punteggi sarà osservata la seguente griglia di valutazione:

Titoli Culturali - A	Punteggio
Laurea Vecchio ordinamento /specialistica	Punti 4
Laurea Triennale	Punti 3
Master universitari biennali e Corsi universitari di Specializzazione biennale	3 punti per ogni corso (Max 2)
Master universitari annuali e Corsi universitari di perfezionamento annuali	1 punto per ogni corso (Max 2)
Certificazioni Linguistiche Livello B1	Punti 1
Certificazioni Linguistiche Livello B2-C1	Punti 2
Certificazioni Informatiche	Punti 1

	(Max 3)
Totale parziale A	Punti 20
Esperienze Professionali - B	Punteggio
Tutoraggio in corsi di formazione, riconosciuti dal MIUR e attinenti alle tematiche dell'area di riferimento, rivolti al personale docente	2 punti per ogni incarico svolto (Max 5)
Formatore in corsi riconosciuti dal MIUR e attinenti alle tematiche dell'area di riferimento, rivolti al personale docente	2 punti per ogni incarico svolto (Max 5)
Figure di Sistema (anche ex Facilitatore-Valutatore) in corsi di formazione, riconosciuti dal MIUR	2 punti per ogni incarico svolto (Max 5)
Totale parziale B	Punti 30
Totale generale A + B	Punti 50/50

5. Modalità di Valutazione

Saranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno valutate, inoltre, le attività di formazione e/o ricerca svolte nell'ambito della formazione dei docenti e/o dell'innovazione didattica in riferimento a tematiche inerenti l'oggetto dell'avviso.

La Commissione, di cui al punto 3 del presente Avviso, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, valuterà, con giudizio insindacabile, la rispondenza della proposta formativa presentata ai contenuti e agli obiettivi del Piano di Formazione del personale docente: essa compilerà una graduatoria, escludendo dalla partecipazione alla selezione quelle proposte ritenute non adeguate alle competenze ed alle professionalità richieste.

6. Modalità di partecipazione

I soggetti interessati, in possesso dei predetti requisiti, dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente secondo l'allegato modello, al Liceo Statale "A. Manzoni", pena l'esclusione, all'indirizzo PEC: cepm010008@pec.istruzione.it o brevi manu in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo di questo Liceo entro le ore 12:00 del giorno 03 settembre 2019.

Il plico, oltre ad indicare l'indirizzo del mittente, dovrà riportare la seguente dicitura: "Partecipazione alla selezione per le attività di formazione personale docente ambito territoriale CE7 a.s. 2018-19".

La candidatura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda secondo il modello predisposto allegato al presente bando (allegato 1);
- fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento valido e del codice fiscale siglati;
- Curriculum Vitae in formato Europeo o europass firmato in ogni sua pagina;
- Scheda valutazione titoli (allegato 2) firmata;
- Dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa sulla privacy D.L. 196/2003(allegato 3);
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'istituto

proponente.

Le candidature, prive della documentazione richiesta o con documentazione incompleta o nelle quali venga rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, saranno escluse dalla partecipazione.

Il Liceo "A. Manzoni" è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, eventuali comunicazioni non dovessero pervenire agli esperti.

Il Liceo "A. Manzoni" si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione al presente avviso di selezione pubblico.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

È tassativamente vietato il subappalto; in caso di inottemperanza a detto obbligo, si procederà alla risoluzione del contratto con conseguente riserva di adozione di azioni legali da parte dell'Ufficio committente.

7. Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico assegnato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, si farà riferimento ai parametri previsti dal D.I. 326/1995.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art.53, comma6, lett. f- bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Per ogni unità formativa il tutor riceverà un compenso per 18 ore, di cui 12 di lezione frontale in cui affiancherà l'esperto e 6 di coordinamento e guida del lavoro di gruppo dei corsisti (utilizzando i materiali forniti dagli enti di formazione).

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività formative, nel momento dell'effettiva acquisizione del budget assegnato al Liceo "A. Manzoni", in qualità di scuola polo formativo Ambito Territoriale CE7, da parte del M.I.U.R.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola, nominata scuola Polo per la formazione,

9. Pubblicità

www.liceomanzonicaserta.gov.it, sul sito dell'Ambito 7 di Caserta, inviato per posta elettronica a tutte le Scuole dell'ambito CE7, con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

Per le eventuali controversie è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Il Dirigente Scolastico
Scuola Capofila Formazione Ambito CE 7
Dott.ssa ADELE VAIRO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa