



LICEOSTATALE
ALESSANDROMANZONI
CASERTA



PROT.N. 9194/IV.5
Del 12/07/2018

**Ai docenti interni del Liceo Manzoni
Alla DSGA
Al Sito del Liceo
Atti**

OGGETTO: Avviso al **personale interno** di selezione di un tutor scolastico per il progetto PON relativo a Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso protocollo AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta d’istruzione e formazione tecnica e professionale – Azione 10.6.6 Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – sottoazione 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-100 “**MANZONI IN THE WORLD**” secondo procedura negoziata ex art.36, comma 2, lettera B del D.Lgs. 50/2016

Codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-100 “MANZONI IN THE WORLD”

CUP H25B17000230007 CIG ZBD2433344

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
- VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020.
- VISTE le Linee Guida e Norme Edizione 2014
- VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 07/01/2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell’ambito dei fondi strutturali e d’investimento europei;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2014) 8021 finale del 29/10/2014 che approva determinati elementi dell’Accordo di partenariato con l’Italia codice CCI 2014IT16MPA001;
- VISTA la Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18/06/2009 sull’istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell’istruzione e della formazione professionale

via Carlo Gesualdo 10100080001
tel. 0823.462636 / fax 0823.462631
fax presidenza 0823.1876706
distretto scolastico n.12
c.f. 80009250616
cod.mecc. CEPM010008

www.liceomanzonicaserta.it
cepm010008@istruzione.it

liceo scientifico
con potenziamento sportivo
liceo classico
liceo linguistico
liceo economico sociale
liceo scienze umane

VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative a "Progetti di potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro" del PON -FSE- "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I- Ob. Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azione 10.2.5.B "Competenze trasversali- Transnazionali" Prot.n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017

VISTA la lettera di autorizzazione Prot.n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 per la gestione finanziaria dei progetti con codice identificativo sottoazione 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-100;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2076 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2077";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto, variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/38407 del 29/12/2017 del MIUR con la quale si trasmette al Dirigente Scolastico l'elenco dei progetti per il potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro autorizzati con nota 38386 del 28/12/2017;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto, prot.n.AOODGEFID/38416 del 29/12/2017, relativo all'Azione 10.2.5.B "Competenze trasversali- Transnazionali" Prot.n. AOODGEFID/3871 del 05/04/2017

VISTO Il Regolamento Contabile di Istituto

RILEVATA l'esigenza di reclutare alunni quali corsisti delle attività formative nell'ambito del Progetto in argomento

VISTI i criteri di selezione dei tutor corsisti deliberati dal GOP del 6/7/2018 prot. 9026/l.1

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente bando,

AVVISA

che è aperta la procedura di selezione del personale docente interno al Liceo Manzoni per il conferimento di n. 1 incarico di TUTOR SCOLASTICO per la realizzazione del modulo 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-100 "MANZONI IN THE WORLD"

ART. 1

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' E CONDIZIONI DI VIAGGIO

Il progetto prevede attività realizzabili durante un periodo di stage della durata di 90 ore presso rinomate strutture alberghiere del paese di destinazione, di alto livello qualitativo ed è completamente gratuito.

Durante il periodo di stage l'allievo avrà l'opportunità di entrare a contatto con una clientela internazionale

Si tratta, quindi, di verificare le competenze Tecnico - Pratiche relative all'indirizzo di studio e di permettere agli studenti di realizzare un primo approccio con il mondo del lavoro, consentendo loro di mettersi alla prova presso strutture che garantiscono una particolare cura nel seguire gli allievi e nel perseguire gli obiettivi concordati il Liceo Manzoni

Gli studenti durante il loro percorso di studi acquisiscono conoscenze, capacità e competenze mirate a svolgere attività lavorativa nel settore turistico.

VIAGGIO A/R NAPOLI-LA VALLETTA	NAPOLI - MALTA CON INCLUSE TASSE AEROPORTUALI, BAGAGLIO 20/23 KG IN STIVA e BAGAGLIO A MANO
--------------------------------------	---

TRASFERIMENTI	Transfer A/R con bus da Caserta a Napoli Capodichino Transfer A/R dall'aeroporto di La Valletta alla residenza individuata e viceversa, Abbonamento ai trasporti pubblici locali
ALLOGGIO	Per gli studenti sistemazione in un unico college/residence studentesco min. 3 stelle superior in camere 2/3 letti e BAGNO PRIVATO e free wi-fi
VITTO PER STUDENTI	Pensione completa bevande incluse e possibilità di menù personalizzati per soggetti CON INTOLLERANZE ALIMENTARI. Il trattamento sarà offerto dal giorno di partenza per Malta al giorno di rientro in Italia. Per escursioni di intera giornata gli studenti saranno provvisti di pocket lunch.
ASSICURAZIONE	Copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria, rimpatrio e danni per tutti i componenti la delegazione durante l'intera durata del tirocinio in mobilità transnazionale.
VISITE GUIDATE	Due escursioni turistiche gratuite di un'intera giornata e due di mezza giornata in località di interesse culturale con la presenza di un accompagnatore /tutor con funzioni di guida con visite a musei/complessi monumentali/pinacoteche/siti archeologici e simili.
ATTIVITA' DIDATTICA DI ASL	Acquisire conoscenze, capacità e competenze a svolgere attività lavorative nel settore turistico per 90 ore di cui 8 ore di orientamento
TEMPO LIBERO	Attività sportive e ricreative come indicato nel programma

Le suddette condizioni possono subire cambiamenti a seguito di offerta migliorativa delle aziende turistiche candidate.

Lo stage formativo avrà durata di 90 ore di cui 8 ore di orientamento da effettuarsi prima delle attività al fine di presentare le caratteristiche, le opportunità e le potenzialità che il settore in cui si svolge l'alternanza può offrire.

Gli alunni saranno seguiti, complessivamente, da n. 1 tutor aziendale esterno che coordinerà, controllerà e verificherà il buon andamento dello stage insieme al **tutor scolastico e a un tutor accompagnatore**.

I docenti che aspirano all'attribuzione dell'incarico desunti dal bando pubblico di selezione a TUTOR SCOLASTICO, devono avere, necessariamente:

- una buona conoscenza della lingua inglese (Almeno Certificazione B1);
- adeguate competenze informatiche certificate;

e spiccate doti di:

- disponibilità e flessibilità;
- capacità relazionali;
- capacità organizzative.

Art.2

PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato.

La selezione delle domande è effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede, che si incaricherà.

- dell'esame dei curricula;
- della valutazione dei titoli;
- della valutazione di ogni elemento utile secondo i criteri di selezione riportati nella seguente tabella.

CRITERI DI SELEZIONE:

Complessivamente saranno attribuiti 50 punti così ripartiti

Voto di laurea: punti 4 da 90 a 98 – punti 6 da 99 a 104 – punti 8 da 105 a 109 – punti 10 per 110 – punti 12 per 110 e lode	Fino a 12 punti
Esperienza documentata in attività di coordinamento di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro	2 punti per ogni anno fino a un massimo di 6 punti
Esperienza documentata in attività di tutoring in progetti di Alternanza Scuola-Lavoro	2 punto per ogni anno fino a un massimo di 6 punti
Competenze certificate in lingua inglese B1: 2 punti B2: 4 punti Laurea in lingua e letteratura inglese o C1: 6 punti C2: 8 punti	Max. 8 punti
Partecipazione a corsi di formazione relativi all'Alternanza scuola-lavoro	2 punto per ogni corso fino a un massimo di 4 punti
Attività pregresse come accompagnatore alunni a stages linguistici /scambi/ ASL all'estero	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione all'estero in lingua inglese (Cilil, Erasmus....)	2 punti per ogni corso fino ad un massimo di 6 punti
Adeguate competenze di tipo informatico Certificate: 1 punti	Max 2 punti

A parità di punteggio, sarà data la preferenza a candidati che abbiano svolto significative esperienze lavorative e di formazione come documentato da CV.

Art.3**FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

Il Tutor è figura di supporto agli studenti. Il docente tutor scolastico si occuperà del coordinamento didattico, logistico, organizzativo nella sede di svolgimento del percorso.

In particolare, il Tutor scolastico ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione delle attività;
- procedere alla selezione degli studenti partecipanti e tenere i rapporti con i consigli di classe di provenienza per una reale ricaduta degli esiti formativi;
- tenere i rapporti con le famiglie degli studenti partecipanti al percorso di ASL;
- assumere la responsabilità di vigilanza nei confronti degli studenti durante tutto il percorso;
- coordinare e supportare l'attività insieme al tutor aziendale, gestendo le interazioni del gruppo;
- curare i diversi bisogni degli studenti all'estero rilevando eventuali situazioni particolari;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende rispetto a quello previsto nel progetto;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione e monitorare e attestare la presenza al percorso di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
coadiuvare la scuola nell'attività di monitoraggio di tutte le attività relative al progetto;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.

Sono previsti adempimenti obbligatori da effettuare sulla piattaforma G.P.U. Fondi Strutturali raggiungibile dal sito M.I.U.R. con apposite credenziali.

Art.4

COMPENSO PER IL TUTOR SCOLASTICO

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 90 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 2700,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il compenso spettante indicato è comprensivo degli oneri fiscali e contributivi nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

AL TUTOR SCOLASTICO sarà riconosciuta: gratuità viaggio + vitto + alloggio + abbonamento mezzi di trasporto

Art.5

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, secondo lo schema riportato nell'allegato 1, direttamente all'ufficio protocollo del Liceo Statale "A. Manzoni" entro le ore 11,00 del 20 luglio 2018 oppure tramite posta elettronica all'indirizzo: cepm010008@struzione.it. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o pervenute successivamente alla data di scadenza. La mancata consegna entro il termine indicato, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Sulla busta della domanda dovrà essere riportato il mittente e la dicitura CANDIDATURA TUTOR SCOLASTICO PON ASL modulo "Manzoni in the world".

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata, pena esclusione:

1. Domanda di partecipazione (allegato A)
2. Curriculum Vitae in formato europeo
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
4. Allegato B.

ART.6

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line del liceo Manzoni, eventuali reclami e/o rinunce dovranno pervenire, in forma scritta, all'ufficio protocollo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Gli incarichi saranno conferiti dopo a seguito di pubblicazione della graduatoria definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica
<http://www.liceomanzonicaserta.gov.it/>

**Alle
gati**

:

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: Scheda riepilogativa titoli

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa ADELE VAIRO**

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005